NÚM. 96 DE 27-IV-2015

1/15

IV. Administración Local

AYUNTAMIENTOS

DE GIJÓN

ANUNCIO. Relación de puestos de trabajo del Ayuntamiento de Gijón. Ejercicio 2015.

Anuncio

La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el 21 de abril de 2015, aprobó la Relación de Puestos de Trabajo del Ayuntamiento de Gijón que se inserta de forma íntegra como anexo.

Contra la misma cabe interponer ante la Junta de Gobierno, con carácter potestativo, recurso de reposición en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la publicación del mismo, o bien directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Gijón, en el plazo de dos meses a contar desde la misma fecha.

Gijón/Xixón, 22 de abril de 2015.—El Secretario General.—Cód. 2015-07295.

ANEXO I - ALCALDÍA

Centro dire	ectivo o unidad administrativa						1.01.	- Area	a de Alcal	día				
				Complem	. específico	Т	F		Requisit	os deser	mpeñ	0		
Código	Denominación del Puesto	Dot	Niv	C. Anual	Elementos	Р	Р	Ad	Gr	Cat	Со	Titul	For	Observaciones
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
10100000	Asesor/a	1	26	27.050,80	RDT ED	_	_	A0	A1,A2	00	Е			DS, JP, MD
10100001	Ayudante de Alcaldía	1	13	13.800,22	RDT ED	_	_	A0	C1,C2	00	Е			DS, JP, MD
10100004	J.Ng. Técnico de Alcaldía	1	18	17.275,44	RDT ED	S	С	A5	C1	00	F			DS, JP, MD
10100005	J.Ng. Coord. Org. Gob	1	18	17.275,44	RDT ED	S	L	A5	C1	00	F			DS, JP, MD
10100008	Jefe/a de Prensa	1	22	19.417,72	RDT ED	_	_	A0	A2,C1	00	Е			DS, JP, MD
10100009	Jefe/a de Protocolo	1	22	19.417,72	RDT ED	_	_	A0	A2,C1	00	Е			DS, JP, MD
10100010	J.Negociado de Protocolo	1	18	17.275,44	RDT ED	S	С	A5	C1	00	F			DS, JP, MD
10100011	Asesor/a	1	22	19.417,72	RDT ED	_	_	A0	A2,C1	00	Е			DS, JP, MD
	Total Dotación Área:	8		•										

Centro dire	ctivo o unidad administrativa				1.02	2 Se	creta	rías (Organos d	le Gobier	no			
				Complem	. específico	Т	F		Requisit	os deser	npeñ	0		
Código	Denominación del Puesto	Dot	Niv	C. Anual	Elementos	Р	Р	Ad	Gr	Cat	Со	Titul	For	Observaciones
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
10200000	Secretario/a General	1	30	35.151,34	RDT ED	S	L	A1	A1	AN01	F			DS, JP, MD
10200001	Secretario/a de Despacho	1	16	14.821,94	RDT ED	S	L	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD
10200005	Ayudante/a	1	18	17.275,44	RDT ED	S	С	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD
10200002	Vicesecretario/a General	1	30	30.025,66	RDT ED	S	L	A1	A1	AN01	F			DS, JP, MD
10200003	Secretario/a de Despacho	2	16	14.821,94	RDT ED	S	L	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD
10200004	Auxiliar Administrativo/a	2 16 14.821,94 RDT ED 1 13 7.846,02 RDT			NS	С	A5	C2	00	F				
	Total Dotación Área:	7												

NÚM. 96 DE 27-IV-2015

2/15

Centro di	rectivo o unidad administrativa					1.03	nte	rvenc	ión Genera	ıl				
				Complem	ı. específico	Т	F		Requisi	tos deser	npeño)		
Código	Denominación del Puesto	Dot	Niv	C. Anual	Elementos	Р	Р	Ad	Gr	Cat	Со	Titul	For	Observaciones
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
10300000	Interventor/a General	1	30	35.151,34	RDT ED	S	L	A1	A1	AN02	F			DS, JP, MD
10300001	Secretario/a de Despacho	1	16	14.821,94	RDT ED	S	L	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD
10300002	Viceinterventor/a	1	30	30.025,66	RDT ED	S	L	A1	A1	AN02	F			DS, JP, MD
10300003	Técnico/a Superior Auditor	1	23	11.869,90	RDT	NS	С	A5	A1	00	F			
10300004	Técnico/a de Gestión	1	19	9.378,88	RDT	NS	С	A5	A2	00	F			
10301000	J. Sec. de Fiscalización	1	25	15.361,08	RDT	S	С	A5	A1,A2	00	F			
10301001	Ayudante/a	1	18	10.785,46	RDT	S	С	A5	C1,C2	00	F			
	Total Dotación Área:	7			•	•								•

Centro dire	ectivo o unidad administrativa					1.04	Ase	soría	Jurídica					
				Complem	ı. específico	Т	F		Requisito	s dese	emper	io		
Código	Denominación del Puesto	Dot	Niv	C. Anual	Elementos	Р	Р	Ad	Gr	Cat	Со	Titul	For	Observaciones
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
10400000	Jefe/a Asesoría Jurídica	1	30	28.084,56	RDT ED	S	L	АЗ	A1	00	F	LDE		DS, JP, MD
10400001	Secretario/a de Despacho	1	16	14.821,94	RDT ED	S	L	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD
10400003	Letrado/a Asesor/a	6	26	25.691,40	RDT ED	S	С	A5	A1	00	F	LDE		DS, JP, MD
10400005	Auxiliar Administrativo/a	2	13	7.846,02	RDT	NS	С	A5	C2	00	F			
	Total Dotación Área:	10												

Centro dire	ectivo o unidad administrativa				1.05 - Trik	ounal	Eco	nómic	o Adminis	trativo				
				Complem	ı. específico	Т	F		Requisito	s dese	empeñ	io		
Código	Denominación del Puesto	Dot	Niv	C. Anual	Elementos	Р	Р	Ad	Gr	Cat	Со	Titul	For	Observaciones
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
10500000	J. Servicio Administrativo T. Ec-Ad	1	27	26.456,50	RDT ED	S	L	АЗ	A1	00	F			DS, JP, MD
10500001	Secretario/a de Despacho	1	16	14.821,94	RDT ED	S	L	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD
	Total Dotación Área:	2												

Centro dir	ectivo o unidad administrativa						1.0	06 -lgı	ıaldad					
				Complem	. específico	Т	F		Requis	itos de	esempeño			
Código	Denominación del Puesto	Dot	Niv	C. Anual	Elementos	Р	Р	Ad	Gr	Cat	Co	Titul	For	Observaciones
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
10600000	J. Oficina Politicas de Igualdad	1	26	25.691,40	RDT ED	S	С	A4	A1/A2	00	L			DS, JP, MD
10600001	Secretario/a de Despacho	1	16	14.821,94	RDT ED	S	L	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD
10601000	J. Secc Asuntos Jurídicos	1	25	18.786,32	RDT ED	S	С	A5	A1	00	F/LTR	LDE		DS
10601001	Auxiliar Administrativo/a	1	13	7.846,02	RDT	NS	С	A5	C2	00	F			
10602000	J. Secc de Igualdad	1	25	18.786,32	RDT ED	S	С	A5	A1	00	F/LTR			DS
10602001	Auxiliar Administrativo/a	1	13	8.725,92	RDT ED	NS	С	A5	C2	00	F/LTR			JP
	Total Dotación Área:	6					-		•		•			•

704 2015-07295

NÚM. 96 DE 27-IV-2015

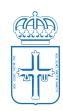
3/15

Centro dire	ectivo o unidad administrativa					1.0	7 -N	/ledio	Ambiente					
				Complem	ı. específico	Т	F		Requis	itos de	sempeño			
Código	Denominación del Puesto	Dot	Niv	C. Anual	Elementos	Р	Р	Ad	Gr	Cat	Co	Titul	For	Observaciones
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
10700000	J. Serv. Protección Medio Ambiente	1	27	26.456,50	RDT ED	S	L	А3	A1	00	F			DS, JP, MD
10700001	Secretario/a de Despacho	1	16	14.821,94	RDT ED	S	L	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD
10700002	Responsable de Actividades	1	18	17.275,44	RDT ED	S	С	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD
10700003	J. Gr. Apoyo	1	17	12.969,88	RDT ED	S	С	A5	C1,C2	00	F			JP,MD
10701000	J. Secc. Apoyo Administrativo	1	25	18.786,32	RDT ED	S	С	A5	A1,A2	00	F			DS
10702000	J. Sec. Est. Tcos. Contr. M. A.	1	25	15.361,08	RDT	S	С	A5	A1	00	F			
10702001	Ayudante/a	1	18	10.785,46	RDT	S	С	A5	C1,C2	00	F			
10702002	Inspector/a de Medio Ambiente	1	17	10.724,00	RDT	S	С	A5	C1	00	F			
	Total Dotación Área:	8				•		•		•				•

ANEXO II - CONCEJALIA DE ADMINISTRACION PUBLICA Y HACIENDA

Centro dire	ctivo o unidad administrativa				A.:	20 D	irec	ción	General c	le Ser	vicios			
				Complem	. específico	Т	F		Requisi	tos de	esempeño	o		
Código	Denominación del Puesto	Dot	Niv	C. Anual	Elementos	Р	Р	Ad	Gr	Cat	Co	Titul	For	Observaciones
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
A2000001	Secretario/a de Despacho	2	16	14.821,94	RDT ED	S	L	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD
A2000002	Responsable de Asuntos Legales	1	28	26.547,64	RDT ED	S	L	АЗ	A1	00	F			DS, JP, MD
A2030000	J. Serv de Planificación y Modernización	1	27	26.456,50	RDT ED	S	L	А3	A1,A2	00	F			DS, JP, MD
A2030001	Director/a de Proyectos	1	25	15.361,08	RDT	S	С	A5	A1	00	F/LTR			
A2030002	Técnico/a Administración Especial	1	23	11.869,90	RDT	NS	С	A5	A1	00	F			
A2030003	Técnico/a de Gestión	1	19	9.378,88	RDT	NS	С	A5	A2	00	F			
A2030004	J. Dpto. de Iniciativas Internacionales	1	24	20.569,36	RDT ED	S	С	A5	A1,A2	00	F			DS, JP, MD
A2030005	J. Sección Estudios	1	25	21.630,98	RDT ED	S	С	A5	A1,A2	00	F/LTR			JP, MD
A2040000	J. Serv. Relaciones Lab., Formación y Acc. Soc	1	27	26.456,50	RDT ED	S	L	АЗ	A1	00	F			DS, JP, MD
A2040001	Secretario/a de Despacho	1	16	14.821,94	RDT ED	S	L	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD
A2040002	Adjunto al Servicio	1	26	25.691,40	RDT ED	S	С	A5	A1,A2	00	F/LTR			DS, JP, MD
A2040003	J. Dpto. Formación y Acción Social	1	24	11.869,90	RDT	S	С	A5	A1,A2	00	F			
A2040004	Administrativo/a	2	15	8.885,38	RDT	NS	С	A5	C1	00	F			
A2050000	J. Serv. Gestión de RR. HH.	1	27	26.456,50	RDT ED	S	L	АЗ	A1	00	F			DS, JP, MD
A2050001	Secretario/a de Despacho	1	16	14.821,94	RDT ED	S	С	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD
A2051000	J. Sección de Gestión Económica	1	25	15.361,08	RDT	S	С	A5	A1,A2	00	F			
A2051002	J. U. T. de Nóminas	1	22	14.307,16	RDT ED	S	С	A5	A2,C1	00	F			DS
A2051003	Administrativo/a	1	15	8.885,38	RDT	NS	С	A5	C1	00	F			
A2052000	J. Sección de Gestión de Personal	1	25	15.361,08	RDT	S	С	A5	A1,A2	00	F			
A2052001	Ayudante/a de Servicio	1	16	8.923,46	RDT	S	С	A5	C1,C2	00	F			
A2052100	J. U. T. Servicios Integrales	1	22	19.417,72	RDT ED	S	С	A5	A2,C1	00	F			DS, JP, MD
A2052101	Técnico/a Auxiliar de Reprografía	1	15	8.885,38	RDT	NS	С	A5	C1	00	F			
A2052103	Oficial/a Reprografía	1	13	8.670,90	RDT	NS	С	A5	C2	00	F/LTR			
A2052104	Técnico/a Auxiliar Notificador/a	2	15	8.885,38	RDT	NS	С	A5	C1	00	F			
A2052105	Técnico/a Notificador/a	1	15	8.885,38	RDT	S	С	A5	C1,C2	00	F			
A2052106	Técnico/a de Mantenimiento	1	15	8.885,38	RDT	NS	С	A5	C2	00	F			PC
A2052107	Subalterno/a	2	11	8.527,54	RDT ED	NS	С	A5	D	00	F			PC, TN3
A2052108	Auxiliar de Servicios	2	13	8.294,02	RDT ED	NS	С	A5	C2	00	F			TN3
A2052109	Auxiliar de Servicios	2	13	8.294,02	RDT ED	NS	С	A5	C2	00	F/LTR			TN3
A2052111	Portero/a Mayor	1	18	13.124,72	RDT ED	S	С	A5	C1,C2	00	F			DS

CÓD 2015-07295



NÚM. 96 DE 27-IV-2015

4/15

Centro dire	ctivo o unidad administrativa				A.:	20 D	irec	ción	General c	le Ser	vicios			
				Complem	. específico	Т	F		Requisi	tos de	esempeñ	D		
Código	Denominación del Puesto	Dot	Niv	C. Anual	Elementos	Р	Р	Ad	Gr	Cat	Co	Titul	For	Observaciones
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
A2052112	Conductor/a Asistente	2	15	14.667,80	RDT ED	S	С	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD
A2052113	J. Gr. Servicios Internos	1	17	9.079,70	RDT	S	С	A5	C1,C2	00	F			
A2052114	Técnico/a Auxiliar de Protocolo	1	15	9.403,80	RDT ED	NS	С	A5	C1	00	F			TN3
A2052120	Técnico/a de Protocolo	1	15	9.403,80	RDT ED	NS	С	A5	C2	00	F/LTR			TN3
A2052115	Oficial/a Protocolo	1	13	9.137,24	RDT ED	NS	С	A5	C2	00	F			TN3
A2052121	Auxiliar de Servicios	19	13	8.285,90	RDT ED	NS	С	A5	C2	00	F/LTR			PC, JP1
A2052122	Auxiliar de Servicios	1	13	10.045,70	RDT ED	NS	С	A5	C2	00	F/LTR			PC, JP5
A2052123	Auxiliar de Servicios	1	13	7.846,02	RDT	NS	С	A5	C2	00	F/LTR			PC
A2052117	Conserje C.P.	18	11	8.526,70	RDT ED	NS	С	A5	D	00	F/LTR			PC, JP1
A2052119	Conserje C.P.	2	11	10.232,46	RDT ED	NS	С	A5	D	00	F/LTR			JP5, PC
A2060000	J. Servicio Sistemas de Información	1	27	26.456,50	RDT ED	S	L	А3	A1	00	F/LTR			DS, JP, MD
A2060001	Secretario/a de Despacho	1	16	14.821,94	RDT ED	S	L	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD
A2060002	Adjunto/a Servicio Informática	1	26	19.230,68	RDT ED	S	С	A5	A1	00	F/LTR			DS, AA
A2060003	Adjunto/a	1	26	19.230,68	RDT ED	S	С	A5	A1	00	F/LTR			DS
A2060004	Técnico/a Programador/a	1	19	11.515,42	RDT	NS	С	A5	A2	00	F/LTR			
A2060005	Operador/a Desarrollo	1	15	8.942,78	RDT	NS	С	A5	C1	00	F/LTR			
A2061000	J. Sección Explotación	1	26	25.691,40	RDT ED	S	С	A5	A1	00	F/LTR			DS, JP, MD
A2061001	Director/a de Proyectos	1	25	18.786,32	RDT ED	S	С	A5	A1	00	F/LTR			DS
A2061002	J. Neg. Apoyo Usuarios	1	18	17.275,44	RDT ED	S	С	A5	C1	00	F/LTR			DS, JP, MD AA
A2061004	J. Neg. de explotación	1	18	13.078,24	RDT ED	S	С	A5	C1	00	F/LTR			DS
A2061003	Operador/a	2	15	8.942,78	RDT	NS	С	A5	C1	00	F/LTR			
A2062000	J. Sección Desarrollo	1	25	18.786,32	RDT ED	S	С	A5	A1,A2	00	F/LTR			DS
A2062001	Técnico/a Programador/a	4	19	11.515,42	RDT	NS	С	A5	A2	00	F/LTR			
A2062002	Operador/a Desarrollo	1	15	8.942,78	RDT	NS	С	A5	C1	00	F/LTR			
A2063000	J. Sección Apoyo EEMM	1	25	18.786,32	RDT ED	S	С	A5	A1,A2	00	F/LTR			DS
A2063001	Técnico/a Programador/a	1	19	11.515,42	RDT	NS	С	A5	A2	00	F/LTR			
A2063002	Operador/a Desarrollo	1	15	8.942,78	RDT	NS	С	A5	C1	00	F/LTR			
	Total Dotación Área:	104												

Cód, 2015-07295



NÚM. 96 DE 27-IV-2015

5/15

Centro dir	ectivo o unidad administrativa				A.20 SERVI	CIO M	ANC	оми	NADO DE	SALU	D LABOR	AL		
				Complem	. específico	Т	F		Requi	sitos (desempeñ	0		
Código	Denominación del Puesto	Dot	Niv	C. Anual	Elementos	Р	Р	Ad	Gr	Cat	Со	Titul	For	Observaciones
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
A2080000	J. Servicio Prevención Salud Laboral	1	27	26.456,50	RDT ED	S	L	A4	A1	00	L			DS, JP, MD
A2080001	Administrativo/a	1	15	8.885,38	RDT	NS	С	A5	C1	00	F			
A2080002	Técnico/a Prevencionista	3	18	10.785,46	RDT	S	С	A4	A2,C1	00	F/LTR			
A2080003	Técnico/a Prevencionista	2	00		RDT	S	С	A7	A2,C1	00	L			PNR
A2080004	Técnico/a Prevencionista	2	00		RDT	S	С	A7	A2,C1	00	L			PNR
A2080005	Técnico/a Prevencionista	1	00		RDT	S	С	A7	A2,C1	00	L			PNR
A2080006	Responsable Medicina del Trabajo	1	25	15.361,08	RDT	S	С	A7	A1	00	L	LMED		
A2080007	Médico de Empresa	1	23	11.869,90	RDT	NS	С	A5	A1	00	L	LMED		
A2080008	A.T.S.	1	19	9.378,88	RDT	NS	С	A5	A2	00	F			AY
A2080009	Médico de Empresa	1	00		RDT	NS	С	A7	A1	00	L	LMED		PNR
A2080010	A.T.S.	2	00		RDT	NS	С	A7	A2	00	L			PNR
A2080011	Responsable Seguridad en Trabajo	1	25	15.361,08	RDT	S	С	A7	A1	00	F/LTR			
A2080012	Responsable Higiene Industrial	1	25	15.361,08	RDT	S	С	A7	A1	00	F			
A2080013	Responsable Ergonomía- Psicosoc.	1	25	15.361,08	RDT	S	С	A7	A1,A2	00	F			
A2080014	Responsable Gestión Juridico- Administrativa	1	25	15.361,08	RDT	s	С	A7	A1	00	F			
	Total Dotación Área:	20			•									•

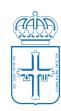
Centro di	rectivo o unidad administrativa				A.30 DIRECC	ION G	ENI	ERAL	ECONOMI	CO FIN	IANCIERA			
				Complem	ı. específico	Т	F		Requis	itos de	sempeño			
Código	Denominación del Puesto	Dot	Niv	C. Anual	Elementos	Р	Р	Ad	Gr	Cat	Co	Titul	For	Observaciones
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
A3020000	J. Serv. Presupuestos y Control Centros Gestores	1	27	26.456,50	RDT ED	s	С	A5	A1	00	F			JP, MD,DS
A3020001	Técnico/a de Gestión	3	19	9.378,88	RDT	NS	С	A5	A2	00	F			
A3020004	J. U. T. Control de Gestión	1	22	14.307,16	RDT ED	S	С	A5	A2,C1	00	F			DS, AF-RLCI
A3020005	J. Sección Control de Gestión	1	25	18.786,32	RDT ED	S	С	A5	A1,A2	00	F			DS, AF-OP
A3020006	Ayudante/a	1	18	10.785,46	RDT	S	С	A5	C1,C2	00	F			AF-OP
A3020008	Administrativo/a	1	15	8.885,38	RDT	NS	С	A5	C1	00	F			AF-OP
A3020007	J. U. T. Control de Gestión	1	22	16.625,98	RDT ED	S	С	A5	A2,C1	00	F			JP, MD, AF- PYJ
A3020009	J. Sección de Gestión Jurídico - Administrativa	1	25	18.786,32	RDT ED	S	С	A5	A1,A2	00	F			DS, AF-SC
A3010000	J. Servicio Contratación y Compras	1	27	26.456,50	RDT ED	S	L	А3	A1	00	F			DS, JP, MD
A3010001	Secretario/a de Despacho	1	16	14.821,94	RDT ED	S	L	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD
A3010002	Ayudante/a de Servicio	1	16	14.821,94	RDT ED	S	С	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD



NÚM. 96 DE 27-IV-2015

6/15

Centro di	irectivo o unidad administrativa				A.30 DIRECC	ION G	ENI	ERAL	ECONOM	CO FI	IANCIERA			
				Complem	ı. específico	Т	F		Requis	itos de	sempeño			
Código	Denominación del Puesto	Dot	Niv	C. Anual	Elementos	Р	Р	Ad	Gr	Cat	Co	Titul	For	Observaciones
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
A3011000	J. Sección de Contratación	1	25	15.361,08	RDT ED	S	С	A5	A1,A2	00	F			
A3011001	J. U. T. Contratación	1	22	11.515,42	RDT	S	С	A5	A2,C1	00	F			
A3011002	Ayudante/a	1	18	13.078,24	RDT ED	S	С	A5	C1,C2	00	F			DS
A3011003	Administrativo/a	1	15	8.885,38	RDT	NS	С	A5	C1	00	F			
A3011004	Auxiliar Administrativo/a	1	13	7.846,02	RDT	NS	С	A5	C2	00	F			
A3012000	J. Sección de Compras	1	25	15.361,08	RDT	S	С	A5	A1,A2	00	F			
A3012001	Almacenero/a	1	16	17.042,48	RDT ED	NS	С	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD
A3012002	Ayudante/a	1	18	10.785,46	RDT	S	С	A5	C1,C2	00	F			
A3030000	J. Servicio de Patrimonio y Admón General	1	27	26.456,50	RDT ED	S	L	АЗ	A1	00	F			DS, JP, MD
A3030001	Secretario/a de Despacho	1	16	14.821,94	RDT ED	S	L	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD
A3030002	Inspector/a	1	17	10.724,00	RDT	S	С	A5	C1,C2	00	F			
A3030003	Adjunto al Servicio de Patrimonio y Gestión de Riesgos	1	26	25.691,40	RDT ED	s	С	A5	A1	00	F			DS, JP, MD
A3030004	J. Neg. de Patrimonio	1	18	17.275,44	RDT ED	S	С	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD
A3030005	Administrativo/a	2	15	8.885,38	RDT	NS	С	A5	C1	00	F			
A3033000	J. Sección de Gestión de Riesgos	1	25	15.361,08	RDT	S	С	A5	A1,A2	00	F			
A3033001	Técnico/a de Gestión	1	19	9.378,88	RDT	NS	С	A5	A2	00	F			
A3031000	J. Sección de Gestión Patrimonial y Admon General	1	25	15.361,08	RDT	s	С	A5	A1,A2	00	F			
A3031001	Técnico/a de Gestión	1	19	9.378,88	RDT	NS	С	A5	A2	00	F			
A3031002	Técnico/a Medio	1	19	9.378,88	RDT	NS	С	A5	A2	00	F/LTR			
A3031003	Ayudante/a	1	18	10.785,46	RDT	S	С	A5	C1,C2	00	F			
A3031004	Auxiliar Administrativo/a	1	13	7.846,02	RDT	NS	С	A5	C2	00	F			
	Total Dotación Área:	35			ı									



NÚM. 96 DE 27-IV-2015

7/15

Centro directivo o unidad administrativa			A.33 TESORERIA GENERAL												
				Complem	ı. específico	Т	F		Requisit	tos desen	npeño				
Código	Denominación del Puesto	Dot	Niv	C. Anual	Elementos	Р	Р	Ad	Gr	Cat	Со	Titul	For	Observaciones	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
A3300000	Tesorero/a General	1	30	35.151,34	RDT ED	S	L	A1	A1	AN02	F			DS, JP, MD	
A3300001	Secretario/a de Despacho	1	16	14.821,94	RDT ED	S	L	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD	
A3301000	J. Secc. Contabilidad	1	25	15.361,08	RDT	S	С	A5	A1,A2	00	F				
A3301002	J. Neg. Ingresos	1	18	10.785,46	RDT	S	С	A5	C1,C2	00	F				
A3301003	J. U. T. Gastos	1	22	11.515,42	RDT	S	С	A5	A2,C1	00	F				
A3301006	Ayudante	1	18	10.785,46	RDT	S	С	A5	C1,C2	00	F				
A3301004	Auxiliar Administrativo/a	1	13	7.846,02	RDT	NS	С	A5	C2	00	F				
A3301005	Administrativo/a	1	15	8.885,38	RDT	NS	С	A5	C1	00	F				
A3310000	J. Servicio Gestión de Ingresos	1	27	26.456,50	RDT ED	S	L	А3	A1	00	F			DS, JP, MD	
A3310001	Secretario/a de Despacho	1	16	14.821,94	RDT ED	S	L	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD	
A3310002	J. U.T. de Sanciones	1	22	19.417,72	RDT ED	S	С	A5	A2,C1	00	F			DS, JP, MD	
A3310007	Ayudante/a	1	18	10.785,46	RDT	S	С	A5	C1,C2	00	F				
A3310003	Administrativo/a	3	15	8.885,38	RDT	NS	С	A5	C1	00	F				
A3310004	Auxiliar Administrativo/a	2	13	7.846,02	RDT	NS	С	A5	C2	00	F				
A3310005	J. Neg. Gestión de Ingresos	1	18	10.785,46	RDT	S	С	A5	C1,C2	00	F				
A3310006	Administrativo/a	1	15	8.885,38	RDT	NS	С	A5	C1	00	F				
A3310008	Auxiliar Administrativo/a	1	13	7.846,02	RDT	NS	С	A5	C2	00	F				
A3311000	J. U. T. de Inspección	1	22	11.515,42	RDT	S	С	A5	A2,C1	00	F				
A3311001	Ayudante Inspección Tributos	1	18	10.785,46	RDT	S	С	A5	C1,C2	00	F				
A3311002	Administrativo/a	2	15	8.885,38	RDT	NS	С	A5	C1	00	F				
A3311003	Inspector/a de Tributos	1	17	10.724,00	RDT	S	С	A5	C1	00	F				
A3311004	Ayudante/a de Plusvalía	1	18	10.785,46	RDT	S	С	A5	C1,C2	00	F				
A3311005	Auxiliar Administrativo/a	2	13	7.846,02	RDT	NS	С	A5	C2	00	F				
A3311006	Vigilante	1	13	8.670,90	RDT	NS	С	A5	C2	00	F				
A3320000	J. Servicio de Tesorería	1	27	26.456,50	RDT ED	S	L	АЗ	A1	00	F			DS, JP, MD	
A3320001	J. Negociado de Caja	1	18	10.785,46	RDT	S	С	A5	C1,C2	00	F				
A3320002	Administrativo/a	1	15	10.928,26	RDT ED	NS	С	A5	C1	00	F			DS	
A3320003	Auxiliar Administrativo/a	1	13	7.846,02	RDT	NS	С	A5	C2	00	F				
A3320004	J. U.T. de Caja	1	22	19.417,72	RDT ED	S	С	A5	A2,C1	00	F			DS, JP, MD	
A3320005	J. Negociado de Recaudación	1	18	10.785,46	RDT	S	С	A5	C1,C2	00	F				
A3320006	Auxiliar de Caja	3	13	11.221,14	RDT ED	S	С	A5	C2,D	00	F			JP, MD	

NÚM. 96 DE 27-IV-2015

8/15

ANEXO III - CONCEJALIA DE URBANISMO

Centro dire	ectivo o unidad administrativa	B.41CONCEJALIA DE URBANISMO													
			Complem. específico T F Requisitos desempeño												
Código	Denominación del Puesto	Dot	Niv	C. Anual	Elementos	P	P	Ad	Gr	Cat	Со	Titul	For	Observaciones	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
B4100000	Secretario/a de Despacho	1	16	14.821,94	RDT ED	S	L	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD	
B4110000	J. Servicio de Licencias y	1	27	26.456,50	RDT ED	s	L	А3	A1	00	F			DS, JP, MD	
B4110001	Disciplina Secretario/a de Despacho	1	16	14.821,94	RDT ED	S	L	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD	
B4110009	Ayudante/a de Servicio	1	16	14.821,94	RDT ED	S	С	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD	
B4110002	Adjunto al Servicio de Licencias	1	26	19.230,68	RDT ED	S	С	A5	A1	00	F			DS	
B4110003	y Disciplina Ayudante	1	18	13.078,24	RDT ED	S	С	A5	C1,C2	00	F			DS	
B4110004	Ayudante Licencias Urbanísticas	1	18	17.275,44	RDT ED	s	С	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD	
B4110005	Auxiliar Administrativo/a	2	13	7.846,02	RDT	NS	С	A5	C2	00	F				
B4110006	Administrativo/a	2	15	8.885,38	RDT	NS	С	A5	C1	00	F				
B4110007	Ayudante Licencias Actividades	1	18	17.275,44	RDT ED	S	С	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD	
B4110008	Administrativo/a	2	15	8.885,38	RDT	NS	С	A5	C1	00	F				
B4111000	J. Sección de Gestión Administrativa	1	25	18.786,32	RDT ED	S	С	A5	A1,A2	00	F			DS	
B4111001	Auxiliar Administrativo/a	2	13	7.846,02	RDT	NS	С	A5	C2	00	F				
B4111002	Ayudante Disciplina	1	18	10.785,46	RDT	S	С	A5	C1,C2	00	F				
B4111003	Ayudante/a TECREA	1	18	10.785,46	RDT	s	С	A5	C1,C2	00	F			AF-CDE	
B4111004	Arquitecto/a Técnico/a TECREA	1	19	11.515,42	RDT	NS	С	A5	A2	AE	F			AF-CDE	
B4120000	J. Servicio Admtvo.	1	27	26.456,50	RDT ED	S	L	A3	A1	00	F			DS, JP, MD	
B4120001	Urbanismo Secretario/a de Despacho	1	16	14.821,94	RDT ED	S	L	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD	
B4120007	Técnico/a Administración	1	23	11.869,90	RDT	NS	С	A5	A1	00	F				
B4120002	General Adjunto UIC	1	26	25.691,40	RDT ED	S	С	A5	A1	00	F			DS, JP, MD	
B4120003	J. Neg. Datos Territorio	1	18	10.785,46	RDT	S	С	A5	C1,C2	00	F				
B4120004	Operador/a / Delineante	1	16	9.407,86	RDT	NS	С	A5	C1	00	F				
B4120005	Ayudante/a de Servicio	1	16	8.923,46	RDT	S	С	A5	C1,C2	00	F				
B4120006	Auxiliar Administrativo/a	1	13	7.846,02	RDT	NS	С	A5	C2	00	F				
B4121000	J. Sección de Gestión	1	25	18.786,32	RDT ED	S	С	A5	A1,A2	00	F			DS	
B4121001	Urbanística J. U. T. Gestión y	1	22	14.307,16	RDT ED	S	С	A5	A2,C1	00	F			DS	
B4121002	Planeamiento Administrativo/a	1	15	8.885,38	RDT	NS	С	A5	C1	00	F			-	
B4121003	Auxiliar Administrativo/a	2	13	7.846,02	RDT	NS	С	A5	C2	00	F				
B4130000	J. Servicio Técnico	1	27	26.456,50	RDT ED	S	L	A3	A1	00	F			DS, JP, MD	
B4130001	Urbanismo Secretario/a de Despacho	1	16	14.821,94	RDT ED	S	L	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD	
B4130002	Ayudante de Apoyo a proyectos	1	18	10.785,46	RDT	S	С	A5	C1	00	F			-,-,	
B4130003	Delineante	1	16	9.407,86	RDT	NS	С	A5	C1	AE	F				
B4130004	Auxiliar Administrativo/a	1	13	7.846,02	RDT	NS	С	A5	C2	00	F				
B4131000	J. Sección Técnica Urbanismo	1	26	19.230,68	RDT ED	s	С	A5	A1	AE	F	ARQ	-	DS	
B4131001	Arquitecto/a Superior	3	24	15.355,20	RDT	NS	С	A5	A1	AE	F				
B4131002	Ingeniero/a Técnico/a	1	19	11.515,42	RDT	NS	С	A5	A2	AE	F				
B4131003	Topografía Inspector/a	1	17	10.724,00	RDT	s	С	A5	C1,C2	00	F				
B4132000	J. Sección Información	1	25	21.630,98	RDT ED	s	С	A5	A1,A2	00	F		-	JP, MD	
B4132001	Urbanística Arquitecto/a Técnico/a	2	19	11.515,42	RDT	NS	С	A5	A2	AE	F		-	- ,	
B4132003	Inspector/a	2	17	10.724,00	RDT	S	С	A5	C1,C2	00	F				
B4133000	J.Secc. Técnica Actividades	1	25	25.056,22	RDT ED	s	С	A5	A1	00	F			DS, JP, MD	
B4133001	Director/a de Proyectos	1	25	15.361,08	RDT	s	С	A5	A1,A2	00	F			., .,	
B4133005	Arquitecto/a Técnico/a	1	19	11.515,42	RDT	NS	С	A5	A2	00	F				
B4133002	J.Negociado de Inspección	1	18	14.982,66	RDT ED	s	С	A5	C1	00	F			MD, JP	
B4133003	Inspector/a	5	17	10.724,00	RDT	S	С	A5	C1	00	F		-	, .	
	Total Dotación Área:	58		, · · ·	l	1	_		<u> </u>			I	L	<u>I</u>	

NÚM. 96 DE 27-IV-2015

9/15

ANEXO IV - CONCEJALIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y EMPLEO

Centro directivo o unidad administrativa		D.51 Dirección de Area de Empleo													
			Complem. específico T F Requisitos desempeño							For	Observaciones				
Código	Denominación del Puesto	Dot	Niv	C. Anual	Elementos	Р	Р	Ad	Gr	Cat	Co	Titul	14	15	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13			
D5100001	Secretario/a de Despacho	2	16	14.821,94	RDT ED	s	L	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD	
D5100002	Auxiliar de Servicios	1	13	9.584,26	RDT ED	NS	С	A5	C2	00	F/LTR			DS, AA	
D5100003	Titulado/a Superior TECREA	2	23	10.332,56	RDT	NS	С	A5	A1	00	F/LTR				
D5100004	Técnico/a Medio TECREA	1	19	9.378,88	RDT	NS	С	A5	A2	00	F/LTR				
D5100005	Auxiliar Administrativo/a TECREA	1	13	7.846,02	RDT	NS	С	A5	C2	00	F/LTR				
D5110000	J. Servicio Promoc, Desarrollo e Innovacion	1	27	26.456,50	RDT ED	s	L	АЗ	A1	00	F			DS, JP, MD	
D5111000	J. Secc. de Promoción del Empleo	1	25	21.630,98	RDT ED	S	С	A5	A1,A2	00	F/LTR			JP, MD	
D5111001	Técnico/a Medio	2	19	9.378,88	RDT	NS	С	A5	A2	00	F/LTR				
D5111002	Administrativo/a	1	15	8.885,38	RDT	NS	С	A5	C1	00	F				
D5111003	Técnico/a Superior Especialista	1	23	11.869,90	RDT	NS	С	A5	A1	00	F/LTR			AA	
D5111004	J. Dpto. Económico Administrativo	1	24	20.569,36	RDT ED	S	С	A5	A1,A2	00	F/LTR			DS, JP, MD	
D5111005	Administrativo/a	1	15	8.885,38	RDT	NS	С	A5	C1	00	F				
D5111006	Técnico/a Medio	2	19	9.378,88	RDT	NS	С	A5	A2	00	F/LTR				
D5111007	J. Dpto. Innovación para el Empleo	1	24	17.495,80	RDT ED	S	С	A5	A1,A2	00	F/LTR			JP, MD	
D5111008	Técnico/a Medio	1	19	9.378,88	RDT	NS	С	A5	A2	00	F/LTR				
D5120000	J. Servicio de Orientación, Formac y Empleo	1	27	26.456,50	RDT ED	S	L	А3	A1	00	F			DS, JP, MD	
D5120001	J. Dpto. de Formación	1	24	17.495,80	RDT ED	s	С	A5	A1,A2	00	F/LTR			JP, MD	
D5120002	Director/a de Programas	1	23	15.711,08	RDT	NS	С	A5	A1	00	F/LTR			MD,JP	
D5120003	Administrativo/a	1	15	8.885,38	RDT	NS	С	A5	C1	00	F				
D5120004	Auxiliar Administrativo/a	1	13	7.846,02	RDT	NS	С	A5	C2	00	F/LTR				
D5120005	J. Dpto. de Orientación Laboral	1	24	17.495,80	RDT ED	S	С	A5	A1,A2	00	F/LTR			JP, MD	
D5120006	Titulado/a Superior	3	23	10.332,56	RDT	NS	С	A5	A1	00	F/LTR				
D5120008	Auxiliar Administrativo/a	1	13	7.846,02	RDT	NS	С	A5	C2	00	F/LTR				
	Total Dotación Área:	29												_	

Cod. 2015-0/295

NÚM. 96 DE 27-IV-2015

10/15

ANEXO V - CONCEJALIA DE SEGURIDAD CIUDADANA

Centro d	directivo o unidad administrativa				E.14 C	ONCI	EJA	LIA D	E SEGUE	RIDAD C	CIUD	ADANA		
				Complem	. específico	т	F		Requisi	itos des	emp	empeño		Observaciones
Código	Denominación del Puesto	Dot	Niv	C. Anual	Elementos	Р	Р	Ad	Gr	Cat	Со	Titul	14	15
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
E1400001	Secretario/a de Despacho	2	16	14.821,94	RDT ED	s	L	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD
E1401002	Auxiliar Administrativo/a	3	13	7.846,02	RDT	NS	С	A5	C2	00	F			
E1410000	J. Servicio de Policía Local	1	27	28.859,74	RDT PYP ED	s	L	А3	A1	COM	F			DS, JP, MD
E1410001	Intendente Jefe/a de Turno	5	24	22.716,68	RDT PYP ED	s	С	A9	A2	INT	F			DS, MD,TN1
E1410003	Jefe de Unidad / Jefe de Turno	1	24	22.716,68	RDT PYP ED	s	С	A9	A2	INS	F			DS, MD,TN1
E1410004	Agente Seguridad Alcaldía	4	15	14.645,82	RDT PYP ED	NS	С	A9	C1	AGE	F			TN1, DS
E1410005	Inspector/a Jefe/a de Sala	9	22	15.881,60	RDT PYP	NS	С	A9	A2	INS	F			TN1
E1410007	Agente	14	15	12.572,42	RDT PYP	NS	С	A9	C1	AGE	F			TN1
E1410008	Subinspector/a U. Atención Ciudadana	9	21	14.278,32	RDT PYP	NS	С	A9	C1	SUB	F			TN1
E1410009	Agente	93	15	12.572,42	RDT PYP	NS	С	A9	C1	AGE	F			TN1
E1410010	Subinspector/a Inspección de Guardia	2	21	14.278,32	RDT PYP	NS	С	A9	C1	SUB	F			TN1
E1410011	Agente	25	15	12.572,42	RDT PYP	NS	С	A9	C1	AGE	F			TN1
E1410012	Subinspector/a Comunitaria	6	21	14.278,32	RDT PYP	NS	С	A9	C1	SUB	F			TN1
E1410013	Agente	47	15	12.572,42	RDT PYP	NS	С	A9	C1	AGE	F			TN1
E1410014	Subinspector/a Tráfico	4	21	14.278,32	RDT PYP	NS	С	A9	C1	SUB	F			TN1
E1410015	Agente	70	15	12.572,42	RDT PYP	NS	С	A9	C1	AGE	F			TN1
E1410016	Inspector/a Coord. Servicios/ Unidad Apoyo	1	22	15.881,60	RDT PYP	NS	С	A9	A2	INS	F			JP
E1410017	Agente apoyo Coord. Servicios	3	15	12.572,42	RDT PYP	NS	С	A9	C1	AGE	F			JP
E1410019	Agente	6	15	11.522,70	RDT PYP	NS	С	A9	C1	AGE	F			PC
E1410020	Agente	11	15	12.308,24	RDT PYP	NS	С	A9	C1	AGE	F			TN2 PC
E1410021	Responsable de Parque Infantil de Tráfico	1	22	15.881,60	RDT PYP	NS	С	A9	A2	INS	F			JP
E1410022	Agente	6	15	12.572,42	RDT PYP	NS	С	A9	C1	AGE	F			TN1
E1420000	J. Serv. De Prevenc. Y Extinc. Incendios	1	27	28.859,74	RDT PYP ED	S	L	А3	A1	AE	F	IG,A,Q		DS, JP, MD
E1420001	J. de Unidad de Medios Operativos	1	22	21.682,08	RDT PYP ED	s	С	A5	A2,C1	AE	F			DS, JP, MD
E1420002	Sargento Bomberos	5	22	15.881,60	RDT PYP	NS	С	A5	C1	AE	F			=
E1420003	Jefe Dotación	15	21	13.068,86	RDT PYP	NS	С	A5	C1	AE	F			=
E1420005	Tecnico Especialista	68	15	11.522,70	RDT PYP	NS	С	A5	C1	AE	F			=
E1420006	Tecnico Especialista	6	15	11.522,70	RDT PYP	NS	С	A5	C1	AE	F			PC
E1421000	Jefe/a de Bomberos	1	26	28.094,64	RDT PYP ED	NS	С	A5	A2	AE	F			DS, JP, MD
E1421001	J. de Unidad de Prevención y Apoyo	1	22	21.682,08	RDT PYP ED	S	С	A5	A2,C1	AE	F			DS, JP, MD
E1421002	Técnico/a Auxiliar	1	15	8.885,38	RDT	NS	С	A5	C1	AE	F			
E1421003	Subjefe Equipo Salvamento	4	13	10.772,44	RDT	S	С	A5	C2	AE	F			TN2, JP3, TP, AA
E1421004	Socorrista Lanchero	12	13	8.059,24		NS	С	A5	C2	AE	F			TN2, JP1, TP, AA
E1421005	Socorrista Acuático	27	13	8.059,24		NS	С	A5	C2	AE	F		L	TN2, JP1, TP, AA
E1421006	Auxiliares de Playa	5	13	7.629,30		NS	С	A5	C2	AE	F			TN2, TP, AA
E1430000	J. Servicio Tráfico y Regulación	1	27	26.456,50	RDT ED	S	L	А3	A1	00	F			DS, JP, MD
E1430001	J. U. Tca. de Tráfico	1	22	16.625,98	RDT ED	S	С	A5	A2	00	F			JP, MD
E1430002	Delineante	2	16	9.407,86	RDT	NS	С	A5	C1	AE	F			
E1430003	Técnico/a Auxiliar	1	15	8.885,38	RDT	NS	С	A5	C1	00	F			
E1430005	Administrativo/a	1	15	8.885,38	RDT	NS	С	A5	C1	00	F			
E1430004	Auxiliar Administrativo/a	2	13	7.846,02	RDT	NS	С	A5	C2	00	F			
	Total Dotación Área:	478			<u> </u>							-		

NÚM. 96 DE 27-IV-2015

11/15

ANEXO VI - CONCEJALIA DE RELACIONES CIUDADANAS Y SERVICIOS DE PROXIMIDAD

Centro	directivo o unidad administrativa	J.15 CONCEJALIA DE RELACIONES CIUDADANAS Y SERVICIOS DE PROXIMIDAD												
				Complem	. específico	Т	F		Requisi	tos de	esempeñ	0	For	Observaciones
Código	Denominación del Puesto	Dot	Niv	C. Anual	Elementos	Р	Р	Ad	Gr	Cat	Co	Titul	14	15
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
J1500001	Secretario/a de Despacho	2	16	14.821,94	RDT ED	S	L	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD
J1510000	J. Serv. de Apoyo a Distritos	1	27	26.456,50	RDT ED	S	L	АЗ	A1	00	F			DS, JP, MD
J1510001	Secretario/a de Despacho	1	16	14.821,94	RDT ED	S	L	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD
J1510002	Ayudante/a	1	18	17.275,44	RDT ED	S	С	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD
J1510003	Administrativo/a	1	15	8.885,38	RDT	NS	С	A5	C1	00	F			
J1510004	Auxiliar Administrativo/a	1	13	7.846,02	RDT	NS	С	A5	C2	00	F			
J1520000	J. Serv. Mercados y Consumo	1	27	26.456,50	RDT ED	S	L	АЗ	A1	00	F	LDE		DS, JP, MD
J1520001	Técnico/a Administración General	1	23	11.869,90	RDT	NS	С	A5	A1	00	F	LDE		
J1520004	Técnico/a de Gestión	1	19	9.378,88	RDT	NS	С	A5	A2	00	F			
J1520002	Informador/a	1	16	8.885,47	RDT	S	С	A5	C1,C2	00	F			
J1520003	Ayudante Consumo	1	18	10.785,46	RDT	S	С	A5	C1,C2	00	F			
J1530000	J. Serv. Archivo y Documentación	1	27	26.456,50	RDT ED	S	L	АЗ	A1	00	F			DS, JP, MD
J1530001	Director/a de Programas	1	23	10.332,56	RDT	NS	С	A5	A1	00	F/LTR			
J1530002	Ayudante/a de Archivo	1	19	9.378,88	RDT	NS	С	A5	A2	00	F			
J1530003	Administrativo/a	2	15	8.885,38	RDT	NS	С	A5	C1	00	F			
J1540000	J. Servicio Relaciones Ciudadanas	1	27	26.456,50	RDT ED	S	L	АЗ	A1	00	F			DS, JP, MD
J1540001	Adjunto/a al Servicio de Relaciones Ciudadanas	1	26	25.691,40	RDT ED	S	С	A5	A1	00	F/LTR			DS, JP, MD
J1540002	Técnico/a de Gestión	1	19	9.378,88	RDT	NS	С	A5	A2	00	F			
J1540003	Secretario/a de Despacho	1	16	14.821,94	RDT ED	S	L	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD
J1540004	Ayudante/a	1	18	13.078,24	RDT ED	S	С	A5	C1,C2	00	F			
J1540005	Director/a C.M.I.	3	24	21.347,34	RDT ED	S	С	A5	A1	00	F/LTR			DS, JP3, MD
J1540007	J. Dpto. Atención Directa Ciudadano	1	24	11.869,90	RDT	S	С	A5	A1,A2	00	F			
J1540008	Ayudante/a	2	18	17.855,88	RDT ED	S	С	A5	C1,C2	00	F			DS, JP3, MD
J1540009	J. Gr. Atención al Ciudadano C.M.I	6	17	15.095,08	RDT ED	S	С	A5	C1,C2	00	F			JP,MD, DS
J1540012	Informador/a At. Telefónica	4	15	9.403,80	RDT	S	С	A5	C1,C2	00	F/LTR			PC, TN3
J1540014	Informador/a	18	16	10.965,92	RDT ED	S	С	A5	C1,C2	00	F			DS
J1540017	Auxiliar de Servicios	13	13	10.256,26	RDT ED	NS	С	A5	C2	00	F/LTR			DS, PC, TN2
J1540018	Auxiliar Administrativo/a UAP	6	13	10.045,70	RDT	NS	С	A5	C2	00	F			JP5, UAP

NÚM. 96 DE 27-IV-2015

12/15

ANEXO VII - CONCEJALIA DE MANTENIMIENTO Y OBRAS DE INFRAESTRUCTURAS

Contro d	iractiva a unidad administrativa			K 42 - CC	ONCEJALIA D	E M/	MT	ENIM	IENTO V	ORPA	S DE INE	DAEST	PLICT	LIDAS
Centro a	irectivo o unidad administrativa						F	= INIIWI					For	
Cádina	Danaminasián dal Buasta	Det	NI:	Complem.		T P	Р	٠	-		sempeño			Observaciones
Código 1	Denominación del Puesto	Dot	Niv 4	C. Anual	Elementos	7		Ad	Gr	Cat	Co 12	Titul 13	14	15
	_	3		5	6		8	9	10	11		13		DO ID MD
K4200000	Secretario/a de Despacho	1	16	14.821,94	RDT ED	S	L	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD
K4200001	Auxiliar Administrativo/a	1	13	7.846,02	RDT	NS	C	A5	C2	00	F			DO 10 110
K4210000	J. Servicio de Obras Públicas	1	27	26.456,50	RDT ED	S	L	A3	A1	00	F			DS, JP, MD
K4210001 K4210003	Secretario/a de Despacho	1	16	14.821,94	RDT ED	S	L	A5	C1,C2	00	F			DS, JP, MD
	Auxiliar Administrativo/a	1	13	7.846,02	RDT FD	NS	С	A5	C2	00	F			ID MD
K4212000	J. Sección Técnica de Apoyo	1	25	21.630,98	RDT ED	S	С	A5	A1,A2	00	F F			JP, MD
K4212001	Ingeniero/a Técnico/a Topografía Ingeniero/a Técnico/a Obras	2	19	11.515,42	RDT	NS	С	A5	A2	AE	F			
K4212003	Públicas		19	11.515,42	RDT	NS		A5	A2	AE				
K4212002	Delineante	2	16 17	9.407,86	RDT	NS S	С	A5 A5	C1	AE 00	F F			
K4212004	Inspector/a			10.724,00	RDT				C1,C2					
K4212005	Inspector/a	3	17	10.724,00	RDT	S NS	С	A5 A5	C1,C2	00	F/LTR F			
K4212007	Oficial/a de Oficios			8.670,90	RDT FD									ID MD
K4212008 K4212009	J. U. T. Alumbrado Inspector/a Alumbrado	1	17	16.625,98	RDT ED	S	С	A5 A5	A2 C1,C2	00	F F			JP, MD
		1		10.724,00		S				00	F			IP MD
K4213000 K4213001	J. Sección Brigadas Supervisor de Brigadas	1	25 18	21.630,98 17.328,64	RDT ED	S	С	A5 A5	A1,A2 C1,C2	00	F/LTR			JP, MD DS, JP, MD
K4213001	Ingeniero/a Técnico/a Industrial	1	19	11.515,42	RDT	NS	С	A5	A2	00	F/LIR F			50, 01 , IVID
K4213003	Capataz de Brigadas	1	16	10.724,00	RDT	NS	С	A5	C2	00	F/LTR			
K4213004	Técnico/a Auxiliar	2	15	8.885,38	RDT	NS	С	A5	C1	00	F/LTR			
K4213004	Conductor/a	3	13	8.670,90	RDT	NS	С	A5	C2	AE	F/LTR			
K4213007	Oficial/a Maquinista/Palista	1	13	9.137,24	RDT	NS	С	A5	C2	AE	F/LTR			TN3
K4213008	Oficial/a Maquinista/Palista	1	13	9.137,24	RDT	NS	С	A5	C2	AE	F			TN3
K4213009	Ayudante/a	1	11	8.100,26	RDT	NS	С	A5	D	00	F			
K4213010	Oficial/a de Oficios	6	13	8.670,90	RDT	NS	С	A5	C2	AE	F/LTR			
K4230000	J. Servicio de Arquitectura y	1	27	26.456,50	RDT ED	S	L	A3	A1	AE	F	ARQ		DS, JP, MD
K4230002	J. U.T. Obras	1	22	16.625,98	RDT ED	S	С	A5	A2	00	F .	7.1.00		JP, MD
K4230001	Ayudante	1	18	10.785,46	RDT	S	С	A5	C1,C2	00	F			or , me
K4231000	J. Secc. de Arquitectura	1	26	19.230,68	RDT ED	S	С	A5	A1	AE	F	ARQ		DS
K4231001	Arquitecto/a Superior	2	24	15.355,20	RDT	NS	С	A5	A1	AE	F	ARQ		
K4231002	Arquitecto/a Técnico/a	1	19	11.515,42	RDT	NS	С	A5	A2	AE	F			
K4231004	Ayudante/a de Topógrafo/a	1	15	10.794,56	RDT	NS	С	A5	C1,C2	AE	F			AA
K4231005	Auxiliar de Servicios	1	13	7.846,02	RDT	NS	С	A5	C2,D	00	F			AA
K4232000	J. Sección Mantenimiento	1	25	21.630,98	RDT ED	s	С	A5	A1,A2	00	F			JP, MD
K4232001	Encargado/a General	1	18	13.124,72	RDT ED	s	С	A5	C1,C2	00	F			DS
K4232002	J. U.T. Instalaciones	1	22	16.625,98	RDT ED	s	С	A5	A2	00	F			JP, MD
K4232003	Inspector	1	17	10.724,00	RDT	S	С	A5	C1,C2	00	F/LTR			
K4232004	Ingeniero/a Técnico/a	2	19	11.515,42	RDT	NS	С	A5	A2	AE	F			
K4232005	J. U.T. Mantenimiento	1	22	16.625,98	RDT ED	s	С	A5	A2	00	F			JP, MD
K4232006	Capataz/a	1	16	10.724,00	RDT	NS	С	A5	C2	00	F/LTR			
K4232007	Delineante	2	16	9.407,86	RDT	NS	С	A5	C1	AE	F			
K4232008	Oficial/a Mantenimiento	2	13	8.670,90	RDT	NS	С	A5	C2	AE	F/LTR			AA
K4232009	Oficial/a de Oficios	1	13	8.670,90	RDT	NS	С	A5	C2	AE	F/LTR			
K4220000	J. Servicio de Parques y Jardines	1	26	26.456,50	RDT ED	S	L	А3	A1,A2	00	F			DS, JP, MD
K4220002	Ayudante	1	18	10.785,46	RDT	S	L	A5	C1,C2	00	F			
K4220001	Ingeniero/a Técnico/a Agrícola	1	19	11.515,42	RDT	NS	С	A5	A2	AE	F			
K4220003	Técnico/a Auxiliar	1	15	8.885,38	RDT	NS	С	A5	C1	00	F/LTR			
K4220004	J. U. T. de Jardines	1	22	14.307,16	RDT ED	S	С	A5	A2,C1	00	F			DS
K4220005	Capataz/a Jardinería	4	16	10.724,00	RDT	NS	С	A5	C2	AE	F/LTR			
K4220006	Oficial/a de Jardinería	1	13	10.483,06	RDT ED	NS	С	A5	C2	AE	F/LTR			DS, AA
K4220007	Ayudante de espacios infantiles	1	18	10.785,46	RDT	S	С	A5	C1,C2	00	F			
K4220008	Vigilante Parques y Jardines	1	13	8.670,90	RDT	NS	С	A5	C2	AE	F			
K4220009	Vigilante Parques y Jardines	2	13	8.670,90	RDT	NS	С	A5	C2	AE	F/LTR			
K4220010	Ayudante/a de Jardinería	1	11	8.100,26	RDT	NS	С	A5	D	AE	F			AA
K4220011	Delineante	1	16	9.407,86	RDT	NS	С	A5	C1	AE	F			
	Total Dotación Área:	77												



NÚM. 96 DE 27-IV-2015

13/15

EXPLICACIÓN DE LAS CLAVES Y ABREVIATURAS UTILIZADAS EN LAS RELACIONES DE PUESTOS DE TRABAJO DEL AYUNTAMIENTO DE GIJÓN Y DEL PATRONATO Y FUNDACIONES DEPENDIENTES DEL MISMO

- (01).—Código: Se utiliza una codificación de 8 dígitos: el primero para designar cada gran área de actividad o delegación de competencias; el segundo el área o coordinación que corresponda; el tercero para el servicio de adscripción; el cuarto, para las secciones o divisiones en que se estructura un servicio y los cuatro últimos dígitos para individualizar cada puesto de trabajo.
- (02).—Denominación del puesto: Dentro de cada unidad orgánica los puestos se ordenan según su dependencia de los puestos de la estructura municipal o de cada Patronato o Fundación, agrupándose en una sola línea los puestos en los que concurran idénticas denominaciones, requisitos y características, ya sean retributivas o de cualquier tipo.
 - (03).—Dotaciones: Se expresan el número de puestos de trabajo dotados presupuestariamente.
- (04).—Nivel de complemento de puesto de trabajo/destino: Se indicará el nivel de complemento del puesto de trabajo o de destino, asignado a cada puesto de trabajo que viene determinado por la valoración y clasificación de puestos de trabajo.
- (05).—Cuantía del complemento de especiales condiciones de trabajo/actividad o específico: Se expresa el importe anual en euros, con referencia al ejercicio 2014. El importe del complemento específico está referido a catorce mensualidades, doce mensualidades ordinarias de igual importe correspondiente a cada mes natural, y dos mensualidades correspondientes a las pagas extras de junio y diciembre.
- (06).—*Elementos*: Se indican los elementos que conforman el complemento de especiales condiciones de trabajo/actividad o específico, que se concretan en: Responsabilidad y Dificultad Técnica (RDT), Especial Dedicación (ED) Penosidad y Peligrosidad (PyP).

Los citados elementos se consignan con carácter provisional hasta tanto se proceda a la valoración definitiva de las condiciones de trabajo de los puestos con ocasión del estudio de valoración de puestos en proceso de aprobación.

(07).—*Tipo de puesto*: Se considera puesto singularizado aquél de la estructura orgánica así como el que tenga atribuido un contenido y unas funciones específicas que los distingan de los restantes puestos de trabajo o análogos. Se considera puesto de trabajo de eventual o de confianza aquellos que desempeñan las funciones previstas en el artículo 12 de la Ley 7/2007, de 12 de abril, y 104 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local. Por su parte, se consideran puestos de Alta Dirección aquellos puestos de trabajo que por sus especiales características se formaliza su adscripción mediante contrato de alta dirección, al amparo del Real Decreto 1382/85, del 1 de agosto.

Se consigna la clave "S", "NS" "AD"o "—En blanco", según se trate de puestos singularizados, no singularizados, de alta dirección o eventuales.

- (08).—Forma de provisión: El criterio general es el del concurso de méritos (C) para todos los puestos de trabajo, excepto aquéllos puestos de especial responsabilidad o confianza para los que, con carácter expreso, se prevea otro sistema de provisión (L):
 - Puestos de libre designación con convocatoria pública: Se cubrirán por este sistema los puestos de Secretarías de Despacho y los puestos que ejerzan labores directivas dentro de la estructura orgánica, distintos de las Direcciones Generales y Direcciones de Área.
 - Puestos de libre designación sin convocatoria pública: Se cubrirán por este sistema aquellos puestos configurados como de confianza.
 - Los puestos de "Jefe de Servicio" a quienes les corresponde funciones de planificación, coordinación, dirección
 y control de las secciones u otras unidades orgánicas de ellos dependientes. La forma de provisión consta como "L" (libre designación) de forma provisional y transitoria hasta tanto se finalice el estudio de valoración de
 puestos de trabajo en cuyo caso se procederá en su caso a la modificación correspondiente.
- (09).—Adscripción a otras administraciones: Se especifica el tipo de Administración a la que deber pertenecer el titular del puesto de trabajo, a saber:
 - (A0): Puesto que por su forma de provisión no precisa tener detallada la adscripción a otras Administraciones.
 - (A1): Cuerpos de Funcionarios con Habilitación de carácter Nacional.
 - (A2): Administración del Principado de Asturias y Administración Local de la misma Comunidad Autónoma.
 - (A3): Administración del Estado, de Comunidades Autónomas y Administración Local.
 - (A4): Personal del Ayuntamiento de Gijón y personal laboral de las Fundaciones y Patronato dependientes del Ayuntamiento de Gijón.
 - (A5): Personal del Ayuntamiento de Gijón y funcionarios de carrera de otras Administraciones Públicas a los que les sea de aplicación la Disposición Transitoria novena de la Ley 15/2014, de 16 de septiembre, de racionalización del Sector Público y otras medidas de reforma administrativa.
 - (A6): Personal laboral de las Fundaciones y Patronato dependientes del Ayuntamiento de Gijón.
 - (A7): Personal de las distintas entidades adscritas al Servicio Mancomunado de Salud Laboral.
 - (A8): Personal de entidad que así se concrete en la RPT.
 - (A9) Cuerpos de Policía Local del Principado de Asturias.



NÚM. 96 DE 27-IV-2015

14/15

(10).—Adscripción a grupos: Los puestos de trabajo se podrán adscribir hasta a dos grupos consecutivos cuando la titulación no sea un requisito esencial. En cualquier caso, la adscripción respetará los intervalos de niveles de complemento de puesto de trabajo o destino correspondientes a cada grupo de titulación establecidos en la normativa vigente.

En la presente RPT, una vez que ha entrado en vigor el Estatuto Básico de los Empleados Públicos, los Grupos de clasificación se integran en los Grupos de clasificación profesional de funcionarios previstos en el artículo 76, de acuerdo con las siguientes equivalencias:

- Grupo A: Subgrupo A1.
- Grupo B: Subgrupo A2.
- Grupo C: Subgrupo C1.
- Grupo D: Subgrupo C2.
- Grupo E: Agrupaciones Profesionales a que hace referencia la disposición adicional séptima que se clasifican a efectos de esta RPT con la letra "D".
- (11).—Adscripción a cuerpos/escalas y/o categorías: El criterio general es el de no adscripción de puestos de trabajo a Cuerpos y/o Escalas determinadas, salvo cuando sea exigible por la normativa aplicable. Para la compresión de las categorías exigibles se emplearán las siguientes claves:
 - ANO1: Funcionarios con Habilitación Nacional-Subescala: Secretaría-Categoría: Superior.
 - ANO2: Funcionarios con Habilitación Nacional-Subescala: Intervención-Tesorería-Categoría: Superior.
 - AG: Administración General.
 - AE: Administración Especial.
 - 00 No Adscripción a cuerpos, escalas y/o categorías.

En aplicación del art. 17 de la Ley 2/2007, de 23 de marzo, de Coordinación de las Policías Locales, los puestos de trabajo integrados en el Servicio de Policía Local se incluyen en la Escala de Administración Especial y a las siguientes categorías:

COM: Administración Especial-Comisario/a.

INT: Administración Especial-Intendente.

INS: Administración Especial-Inspector/a.

SUB: Administración Especial-Subinspector/a.

AGE: Administración Especial-Agente.

APO: Administración Especial-Auxiliar Policía.

(12).—Tipos de colectivos: Se concreta:

- F: Puestos reservados a funcionarios de carrera.
- L: Puestos de trabajo que por estar atribuidos a una determinada profesión u oficio o no estar reservados a personal funcionario, pueden ser desempeñados indistintamente por funcionarios de carrera o personal laboral. Se incluyen en este colectivo los puestos de Alta Dirección aquellos para los que se formalice su adscripción mediante contrato de alta dirección, al amparo del Real Decreto 1382/85, del 1 de agosto.
- F/LTR: Puestos de trabajo reservados a funcionarios que están desempeñados de forma transitoria por personal laboral hasta tanto se proceda a su funcionarización.
- E: Aquellos puestos de trabajo que expresamente calificados de Confianza pueden ser desempeñados por funcionarios de carrera, personal eventual o de alta dirección.
- Los puestos Directivos (Direcciones Generales y Direcciones de Área) por su naturaleza de alto cargo no se incluyen en la RPT.
- (13).—*Titulación académica*: Se consigna la titulación académica específica cuando sea necesaria, además de la genérica correspondiente al grupo al que se haya adscrito el puesto. Claves utilizadas:
 - LDE: Licenciado/a en Derecho.
 - ARQ: Arquitecto/a.
 - LMED: Licenciado/a en Medicina.
 - IG,A,Q: Ingeniero/a, Arquitecto/a o Licenciado/a Ciencias Químicas.
- (14).—Experiencia y/o formación específica: En esta columna se expresa la formación específica requerida cuando de la naturaleza de las funciones del puesto se deduzca claramente su exigencia y siempre que la misma pueda ser acreditada por la posesión de diplomas, certificaciones o títulos reconocidos por la Administración.



NÚM. 96 DE 27-IV-2015

15/15

- (15).—Observaciones: Se hace constar las circunstancias que se consideran precisas, siempre que constituyan un elemento esencial para el desempeño del puesto, tales como:
 - JP: Jornada partida.—Se diferencia JP1, JP2,... etc., en función del número de jornadas efectivamente realizadas en computo semanal.

El personal a turnos y con una distribución irregular del número de jornadas partidas al año según calendario laboral tendrá el siguiente elemento de JP:

- JP1: de 31 a 61 jornadas partidas al año.
- JP2: de 62 a 93 jornadas partidas al año.
- JP3: de 94 a 124 jornadas partidas al año.
- JP4: de 125 a 155 jornadas partidas al año.
- JP5: 156 jornadas partidas o más al año.
- MD: Mayor Dedicación: 40 horas semanales.
- DS: Disponibilidad: Obligación de prestar servicios fuera de la jornada laboral cuando las necesidades del servicio así lo exijan, siendo incompatible con la percepción de horas extraordinarias por el tiempo empleado en exceso sobre la jornada de trabajo.
- TN: Turnicidad.—se diferencia TN1, TN2, TN3 según los diferentes sistemas de turnos.
- TP: Tiempo Parcial, se incluye tanto para los puestos que realizan una jornada menor de la jornada habitual de la empresa como para los puestos que solo se cubren durante una parte del año.
- AA: Puesto a amortizar.
- PC: Puesto susceptible de ser compatible para empleados municipales por razones de edad o que, por padecer algún tipo de dolencia o enfermedad, no pueden seguir desempeñando con normalidad las funciones propias de su puesto de trabajo. Al objeto de que existan puestos que puedan ser desempeñados por estos empleados, se asigna esta clave a puestos del Servicio de Policía local en los que se desarrollan funciones policiales no propiamente operativas, tales como la asistencia a la estructura de mando, el apoyo logístico, las labores administrativas y económicas de apoyo a la labor policial, la coordinación de las relaciones con órganos jurisdiccionales, las notificaciones de resoluciones judiciales y otras de similar naturaleza. Por esta razón dichos puestos no tendrán asignadas jornadas especiales.
- CS: Puesto de trabajo desempeñado por empleados municipales de otros organismos o entidades municipales en situación del servicio activo y régimen de comisión de servicio dentro del Ayuntamiento de Gijón y retribuidos con cargo al Presupuesto Municipal.
- UAP: Unidad Administrativa Polivalente, se incluye en los puestos con personal que durante parte de su jornada realizan sus funciones para otras unidades administrativas diferentes a la que se encuentran adscritos inicialmente, tanto del Ayuntamiento como de los Organismos autónomos, y a disposición de la Dirección General de Servicios.
- FG: Empleados del Ayuntamiento de Gijón, con destino en alguna de las Fundaciones o Patronato dependientes del mismo y retribuido con cargo a estos organismos autónomos.
- AC: Puesto de trabajo dependiente orgánicamente de otros organismos y con dependencia funcional de Atención al Ciudadano.
- PNR: Puestos cuyos titulares no están Retribuidos con cargo a los presupuestos del Ayuntamiento, que proceden de organismos y empresas municipales y que son retribuidos por éstos manteniéndose su relación laboral con su correspondiente organismo/empresa.
- AY: Puesto de trabajo cuyo titular está adscrito al Servicio Mancomunado de Salud Laboral y que percibe sus retribuciones con cargo a los créditos presupuestarios de este organismo y conforme a la clasificación y configuración del puesto que desempeña en el citado servicio
- AF: puestos con ubicación física distinta al área de dependencia orgánica:

Dependientes de la Dirección General Económico Financiera (Servicio de Presupuestos).

- "AF-OP": ubicación física Concejalía de Mantenimiento y Obras.
- "AF-PyJ": ubicación física en el Servicio de Parques y Jardines.
- "AF-RLCI": ubicación física en la Concejalía de Relaciones Ciudadanas.
- "AF-SC": ubicación física en el Servicio de Policía Local.

Dependientes de la Concejalía de Urbanismo (Servicio de Licencias y Disciplina).

"AF-CDE": ubicación física en la Concejalía de Desarrollo Económico y Empleo.